



UBM

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE BARRA MANSA

INFRAESTRUTURA
BIBLIOTECA CENTRAL

2023

1 APRESENTAÇÃO

A Biblioteca Central Dr. Ayres de Azevedo, situada no Campus Barra Mansa, foi fundada em 1962, sua denominação é uma justa homenagem a quem prestou relevantes serviços a esta Instituição de Ensino Superior na sua fundação.

A Biblioteca do UBM cumpre o seu papel educacional de órgão facilitador do processo de aprendizagem que sempre contribuiu para a qualidade do ensino, da pesquisa e das atividades de extensão desenvolvidas pelo corpo docente e discente desta Instituição de Ensino Superior.

A biblioteca Central está registrada no Conselho Regional de Biblioteconomia (CRB) – 7ª região/Rio de Janeiro sob o número 132/76.

Caracterizando-se como uma biblioteca universitária, é centralizada e atende a toda comunidade acadêmica, além da clientela da comunidade geral.

1.1 MISSÃO

A Missão da biblioteca UBM é “Atuar como órgão facilitador das atividades de ensino, pesquisa e extensão, mediante a promoção do conhecimento nas diversas áreas de atuação do Centro Universitário de Barra Mansa, possibilitando o acesso às informações por meio de uma estrutura responsável pela seleção, organização, sistematização e disponibilização da informação impressa e digital em tempo hábil e de modo eficaz, otimizando o processo de transferência da informação”.

1.2 OBJETIVOS

Os objetivos da biblioteca derivam-se dos objetivos institucionais. Para tanto, a biblioteca coleta, gerencia e disponibiliza a informação, para dinamização das atividades de ensino, pesquisa e extensão, buscando ampliar a relação com as instituições que atuam na área, divulgando a produção intelectual junto à comunidade por meio de vários canais de informação.

2 INFRAESTRUTURA

A infraestrutura visa garantir que todos os seus usuários (alunos, professores, funcionários e comunidade) tenham um ambiente adequado para desenvolver seus estudos e pesquisas.

2.1 ESPAÇO FÍSICO (ATUALIZADO)

A adequação espacial da Biblioteca Dr. Ayres de Azevedo é composta por uma área de 971,09 m², localizada no andar térreo do campus do UBM. Sua área está tecnicamente estruturada, com excelente ventilação e climatização, área de luz (natural e artificial) e mobiliário adequado.

O espaço da biblioteca é composto por dois salões. O primeiro salão é destinado ao acervo técnico e de literatura geral, ao de referência, o de periódicos e o de DVDs. Uma área de estudo individual e de estudo em grupos. O segundo salão – o principal, está o balcão de empréstimos e de atendimento aos usuários, uma área de convivência e exposições culturais, técnicas e científicas. Uma ampla área de estudo em geral e de estudo individual, conta também com cabines de estudo em grupos e os setores administrativos e de processamento técnico. Este salão é equipado com aparelhagem de som.

A Biblioteca dispõe de Rede Wireless, com banda larga gratuita, para o acesso dos usuários.

A biblioteca do UBM foi reestruturada para receber uma capacidade de até 495 assentos no seu interior.

Atualmente a biblioteca contém:

a.) No Salão do acervo: 78 assentos distribuídos entre:

- 64 assentos, distribuídos em 06 mesas redondas de 04 lugares e 10 mesas retangulares de 04 lugares, no salão geral de estudos;
- 14 assentos nas estações de estudo individual;
- 193 estantes de aço multiuso que acomodam o material bibliográfico do acervo;
- 05 estantes para acomodar a referência;
- 02 estantes para o acervo de filmes;
- 04 estantes para os periódicos;
- 03 aparelhos de ar-condicionado;
- 05 extintores.

b.) No salão principal: 134 assentos distribuídos entre:

- 68 assentos, distribuídos em 09 mesas redondas de 04 lugares e 08 mesas retangulares de 4 lugares, no salão geral de estudos;
- 11 assentos nas estações de estudo individuais;
- 04 assentos nas estações com microcomputadores para estudo e pesquisa online;
- 24 assentos nas cabines de estudo em grupo, divididos entre 04 cabines com mesas retangulares de 06 lugares em cada;
- 01 sala de audiovisuais com armários para CDs, DVDs, fotografias e monografias;
- 08 assentos no espaço de convivência distribuídos entre 04 sofás de 02 lugares;
- 10 puffs;
- 03 conjuntos de cadeiras longarinas com 03 assentos cada conjunto;
- 02 microcomputadores de consulta online ao catálogo da biblioteca e mais 01 com acessibilidade;

- 01 balcão de atendimento com 04 microcomputadores para realizar os serviços de circulação de materiais;
- 01 sala de processamento técnico com 02 microcomputadores para realização das atividades rotineiras;
- 01 sala de administração com 02 microcomputadores para realização das atividades de rotina;
- 04 aparelhos de ar-condicionado;
- 06 extintores.

O espaço físico está assim constituído:

INFRAESTRUTURA	QTD	Área	Capacidade
Acervo	01	174,23 ²	61.000 (1)
Áreas de mesas para consultas e estudos em geral (salão maior, salão menor, etc.)	02	267,08 ²	292 (2)
Cabines de estudo em grupo	04	144,75 ²	22(2)
Bancadas de estudo individual	29	68,80 ²	29(2)
Coordenação da Biblioteca	01	16,65	04(2)
sala de processamento técnico	01	42,27 ²	11(2)
Balcão de Atendimento ao Usuário	01	19,07 ²	04 (3)
Microcomputadores de consultas catálogo online ao	04	1,50 ²	04 (3)
Espaço de Convivência	01	179,28 ²	21(2)
Sala de Audiovisuais	01	50,06 ²	06(2)
Copa	01	7,40 ²	4(2)
Total		971,09²	

Legenda:

N° é o número de locais existentes;

Área é a área total em m²;

Capacidade:

(1) em número de volumes que podem ser disponibilizados;

(2) em número de assentos;

(3) em número de pontos de acesso

2.1.1 Instalações para o Acervo

O acervo está alocado em espaço estruturado, bem arejado e iluminado. A instalação é dotada de estantes, modelo padrão de aço multiuso distribuídas lado-a-lado, formando corredores com dupla face pelos espaços, e estrategicamente organizadas em formato de “L”, que obedecem à rigorosa disposição e organização, de acordo com as técnicas de Biblioteconomia e normas específicas, possuindo condições de armazenamento de todo acervo.

Uma parte da coleção ativa da biblioteca encontra-se alocada num depósito técnico, sob a forma de desbaste, cuja instalação possui estantes, modelo padrão de aço multiuso distribuídas lado-a-lado,

formando corredores com dupla face pelos espaços, e estrategicamente organizadas. Este remanejamento tem o objetivo de manter a qualidade, otimização e dinamização de espaço dentro da biblioteca. O desbaste é somado ao acervo principal.

Periodicamente é realizada a limpeza do acervo, bem como a dedetização de todo o prédio.

2.1.2 Instalações para Estudos

Na biblioteca há 04 cabines para estudo em grupo, 25 estações para estudo individual e 33 mesas para estudo em geral. As cabines são amplas, claras, providas de ventilação e mobiliário adequado e, há também, um espaço de convivência com 04 sofás e 10 puffs, que serve tanto para descontração quanto para estudos e realização de exposições recreativas e culturais.

2.2 ACERVO

A Biblioteca possui um acervo de livre acesso, com um total de 70.520 títulos, com 126.180 exemplares de livros, somando-se o acervo principal e o depósito técnico, e 401 títulos online de periódicos em variadas áreas de conhecimento, conforme o indicado no quadro logo abaixo.

Complementam o acervo geral diversos suportes de informação como, CD-Roms, TCCs, partituras, DVDS, atlas e revistas não científicas, além das bases de dados, abrangendo as áreas Biomédicas, Exatas, Humanas e Artes. Merece destaque, ainda, a coleção de obras raras e especiais. Os livros encontram-se devidamente distribuídos nas estantes e os audiovisuais na sala de audiovisuais, todos devidamente etiquetados e preparados tecnicamente de acordo com os padrões bibliográficos de catalogação, utilizando-se a Classificação Decimal de Dewey (CDD), a tabela de Cutter para notação de autor e o Código de Catalogação AACR2 como base de catalogação.

Para a atualização do acervo físico, a cada início de semestre é realizado um levantamento da bibliografia solicitada e do número de estudantes de cada curso. Quando o número de títulos e exemplares não atende aos padrões de qualidade dos cursos, é feito orçamento do que falta e encaminhado à Mantenedora, para autorização e compra.

Quadro 1 – Quantidade do material bibliográfico da Biblioteca do UBM

Material (acervo físico)	Acervo em 16/04/2023
Audiolivro	179
CD-ROM	1.908
CDs	128
DVD	1.917
E-book	127
Livro Infanto Juvenil	3

Literatura	1.593
Livro	47
Livro Técnico	55.903
Livro Falado	66
Manual	7
Mapas / Globos / Atlas	9
Monografia	180
Norma Técnica	104
Partitura	117
Parte de Livro Braile	7
Parte de Livro	88
Parte de CD-ROM	27
Parte de DVD	4
Referência	682
Relatório Técnico	3
Trabalho Acadêmico	602
Colégio de Aplicação	2.414
Periódicos (exemplares impressos no acervo)	4.405
TOTAL	70.520

BVPearson (acervo digital)	Títulos
Número de títulos disponíveis	15.248

2.2.1 Acervo Específico para o Curso

2.2.1.1 Bibliografia Básica

A Bibliografia básica do curso está devidamente classificada, catalogada, indexada e tombada, atendendo plenamente aos programas da disciplina, que exige três (3) títulos e respeita o número de exemplares de acordo com o número de vagas anuais pretendidas ou autorizadas.

O acervo físico está tombado e é gerenciado por um sistema informatizado, e, o virtual **possui contrato** que garante o acesso ininterrupto pelos usuários e ambos estão registrados em nome da IES. O acervo da bibliografia básica é adequado em relação às unidades curriculares e aos conteúdos descritos no PPC e está **atualizado**, considerando a natureza das UC. Da mesma forma, está **referendado por relatório de adequação, assinado pelo NDE, comprovando a compatibilidade**, em cada bibliografia básica da UC, entre o número de vagas autorizadas (do próprio curso e de outros que utilizem os títulos) e a quantidade de exemplares por título (ou assinatura de acesso) disponível no acervo. Nos casos dos

títulos virtuais, há garantia de acesso físico na IES, com instalações e recursos tecnológicos que atendem à demanda e à oferta ininterrupta via internet, bem como de ferramentas de acessibilidade e de soluções de apoio à leitura, estudo e aprendizagem. O acervo é gerenciado de modo a atualizar a quantidade de exemplares e/ou assinaturas de acesso mais demandadas, sendo adotado **plano de contingência para a garantia do acesso e do serviço**.

Além do acervo específico que é prioridade, a biblioteca dispõe, aos usuários, obras de referência e acervo abrangente de áreas afins.

2.2.1.2 Bibliografia Complementar

A Bibliografia complementar do curso está devidamente classificada, catalogada, indexada e tombada, atendendo plenamente aos programas da disciplina, com no mínimo três (3) títulos e no máximo cinco (5) títulos e com dois (2) exemplares de cada. O acervo físico está tombado e é gerenciado por um sistema informatizado, e, o virtual **possui contrato** que garante o acesso ininterrupto pelos usuários e ambos estão registrados em nome da IES. O acervo da bibliografia complementar é adequado em relação às unidades curriculares e aos conteúdos descritos no PPC e está **atualizado**, considerando a natureza das UC. Da mesma forma, está **referendado por relatório de adequação, assinado pelo NDE, comprovando a compatibilidade**. Nos casos dos títulos virtuais, há garantia de acesso físico na IES, com instalações e recursos tecnológicos que atendem à demanda e à oferta ininterrupta via internet, bem como de ferramentas de acessibilidade e de soluções de apoio à leitura, estudo e aprendizagem. O acervo é gerenciado de modo a atualizar a quantidade de exemplares e/ou assinaturas de acesso mais demandadas, sendo adotado **plano de contingência para a garantia do acesso e do serviço**.

Nosso acervo inclui a assinatura da **Biblioteca Virtual Universitária Pearson Higher Education** para consulta da comunidade acadêmica e colaboradores. Com um acervo de mais de **15 mil e-books de diversas áreas do conhecimento**. A BVPearson pode ser acessada de qualquer dispositivo móvel e pode ser consultada a qualquer momento.

A IES também garante o acesso a plataforma, com instalações e recursos tecnológicos que atendem à demanda e à oferta ininterrupta via internet, bem como de ferramentas de acessibilidade e de soluções de apoio à leitura, estudo e aprendizagem.

2.2.1.3 Periódicos

A biblioteca possui periódicos especializados, indexados e correntes, sob a forma virtual que atendem aos cursos oferecidos pela IES e suplementam o conteúdo administrado na UC, oportunizando aos acadêmicos o acesso à informação atualizada, e também a indicação de canais de acesso online aos títulos que possuem versão eletrônica.

2.2.2 Segurança do Acervo

Com o objetivo de revitalizar a segurança e o monitoramento do acervo, de forma rápida, periódica e precisa, visando assegurar o patrimônio da instituição e otimizar o serviço de empréstimo e, conseqüentemente, melhorar a qualidade do atendimento prestado, a Biblioteca do UBM iniciou, no final do ano de 2014, a implantação de um sistema de segurança e gestão de acervo, composto por equipamentos (leitores) e tags (etiquetas) que se comunicam. O sistema de identificação funciona de uma forma muito simples: são colocadas etiquetas eletrônicas, caso o material seja retirado da biblioteca sem uma prévia liberação no balcão de atendimento, o portal magnético emite um sinal, informando a retirada indevida.

2.3 SISTEMA DE GERENCIAMENTO DO ACERVO

O acervo vem sendo gerenciado por sistemas informatizados desde 1996. E em 2014, de acordo com as necessidades levantadas e com relação à tecnologia, foi adquirido o um novo sistema gerenciador de bibliotecas que atendesse melhor as demandas – o BNWEB, desenvolvido pela CTY Informática - Contemporary. Um sistema para gestão de informações, com todas as rotinas necessárias para controlar, tratar, disseminar e circular as informações. Atende e permite uma interligação em tempo real de todas as informações e rotinas da biblioteca e ainda garante precisão nos dados apresentados as comissões do MEC. O sistema de consulta é realizado por meio de microcomputadores disponíveis para os estudantes, conectados à rede, na qual o usuário efetua as consultas ao acervo de livros, periódicos e CD-Roms no sistema BNWEB, podendo recuperar os seguintes itens: autor, título, assunto, editora, tipo de obra, palavras-chave, entre outros. Todos os serviços estão informatizados.

Suas principais ferramentas são: sistema de consulta simples e avançado, empréstimo que utiliza a localização dos registros dos documentos por código de barras e envia aos usuários e-mail indicando quais materiais foram emprestados. Quando da devolução do empréstimo, o usuário é avisado um dia antes para que não se esqueça do prazo da devolução. Utiliza os operadores mais comuns da internet, permite salvar e imprimir resultados.

Com desenvolvimento continuado, pronto para o compartilhamento rápido e preciso da informação com a biblioteca, permite consulta, possui renovação e reserva online e atende todas as necessidades dos usuários e da equipe da biblioteca do UBM, possibilitando o uso completo dos serviços e recursos, durante 24 horas por dia. Respeitando a localização dos acervos, necessária devido a separação entre o acervo local e o acervo do depósito técnico.

O BNPortal possui, também, acesso ao Regulamento e Normas do Sistema de Bibliotecas, Bases de dados online, Periódicos online, Links interessantes, enciclopédias e dicionários online, Código de ética de cada curso, contato e ajuda.

2.4 BASE DE DADOS

A biblioteca disponibiliza em sua página o acesso livre as principais bases de dados nacionais e estrangeiras, com links de acesso rápido e fácil, abrangendo diversas áreas do conhecimento como demonstrado abaixo:

SAÚDE

BIREME (Biblioteca Regional de Medicina) - Acessado pelo portal BVS
artigos científicos, monografias, trabalhos de congressos, teses entre outros tipos de conteúdos

IBICT

O IBICT tem como missão desenvolver canais para o intercâmbio da comunicação científica e tecnológica e dentre esses canais destacam-se:

CCN - Catálogo Coletivo Nacional
disponibiliza informações sobre a coleção de periódicos das bibliotecas participantes do consórcio.
TESES E DISSERTAÇÕES DO IBICT
base do conhecimento científico de teses e dissertações, registrado, organizado e armazenado em formato eletrônico, acessível pela internet.
BIBLIOTECAS VIRTUAIS TEMÁTICAS — IBICT
coleções referenciais que reúnem e organizam informações, presentes na internet, sobre determinadas áreas do conhecimento. São desenvolvidas por meio da parceria do IBICT com instituições que desejam organizar e difundir seus conteúdos temáticos no ambiente da web.
COMUT – PROGRAMA DE COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA
permite a obtenção de cópias de documentos técnico-científicos disponíveis nos acervos das principais bibliotecas brasileiras e em serviços de informação internacionais. Contém: periódicos, teses, anais de congressos, relatórios técnicos e partes de documentos.

OUTRAS BASES DE DADOS

SCIELO: Scientific Eletronic Library Online (Biblioteca Científica Eletrônica em Linha):
modelo para a publicação eletrônica cooperativa de periódicos científicos na Internet. Contém ainda procedimentos integrados para medir o uso e o impacto dos periódicos científicos.
SCIENTI
rede pública de fontes de informação e conhecimento, com o objetivo de contribuir à gestão da atividade científica, tecnológica e de inovação.
UPTODATE
base de dados de medicina baseada em evidências

PERÍODICOS:

CAPES

que disponibiliza periódicos com textos completos, bases de dados referenciais com resumos, patentes, teses e dissertações, estatísticas e outras publicações de acesso gratuito na internet selecionados pelo nível acadêmico e mantidos por importantes instituições científicas, profissionais e por organismos governamentais e internacionais

2.5 POLÍTICA DE AQUISIÇÃO, EXPANSÃO E ATUALIZAÇÃO

A política de atualização e renovação permanente da biblioteca objetiva mantê-la viva e atuante, de maneira a cumprir com eficiência e eficácia sua função, como órgão de apoio ao ensino e à pesquisa.

Esta Política é o conjunto de princípios que norteiam os parâmetros e as responsabilidades para a formação e o desenvolvimento do acervo bibliográfico, busca a compreensão mais exata sobre as áreas, a profundidade e a utilização da coleção; obtendo subsídios e justificativa para a aplicação anual de recursos financeiros.

Para atender aos usuários potenciais da biblioteca, os mecanismos de seleção e aquisição do acervo bibliográfico tomam por base a bibliografia indicada nos programas de ensino dos projetos pedagógicos de cada um dos cursos da Instituição. Para a determinação dos exemplares necessários, são levados em consideração os padrões de qualidade definidos nos instrumentos de avaliação de cursos de graduação instituídos pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

Para a seleção e a aquisição dos materiais bibliográficos da pós-graduação, são tomadas como base os parâmetros da Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Ensino Superior - CAPES, assim como a indicação específica dos coordenadores dos cursos de pós-graduação.

Para os periódicos nacionais e internacionais a indicação de títulos novos deve basear-se no consenso dos professores de cada curso.

Além destes critérios gerais, são levados em conta, o perfil da Instituição e dos seus usuários em termos de demanda da informação.

2.5 SERVIÇOS OFERECIDOS

2.5.1 Horário de Funcionamento

A biblioteca oferece um horário de funcionamento que dá oportunidade ao estudante de utilizá-la no turno de funcionamento do seu curso e em outros horários.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO						
Dias da Semana	Manhã		Tarde		Noite	
	Início	Fim	Início	Fim	Início	Fim
Segunda à sexta-feira	8h					21:45h

2.5.2 Pessoal Técnico-Administrativo

A Equipe Operacional da Biblioteca do UBM é treinada para atender as diversas atividades da biblioteca. Abaixo, a relação de funcionários e a formação de cada um.

NOME/CRB	CARGO	FORMAÇÃO			
		PG	G	EM	EF
Susylene Jacot Santiago	Coordenadora Bibliotecária		X		
José Guilherme Almeida Fernandes Pereira	Assistente Administrativo		X		
Vinícios da Silva Teodoro	Auxiliar Administrativo		X		
Ellen Clara Esteves de Moura Severo	Estagiária			X	
Lucas Coutinho Lemos	Estagiário		X		

Legenda:

PG pós-graduação

G graduação

EM ensino médio

EF ensino fundamental completo

2.5.3 Serviços Disponíveis

Empréstimo e Devolução	Exclusivo aos seus alunos (graduação e pós-graduação), docentes, colaboradores.
Consulta ao Acervo	Catálogo online para pesquisas ao acervo da Biblioteca pelo Portal BNWEB, no endereço: http://biblioteca.ubm.br/bnportal/pt-BR/
Reservas	Exclusivo aos seus alunos (graduação e pós-graduação), docentes, colaboradores cadastrados na biblioteca, realizado no balcão de atendimento ou online. As reservas são realizadas somente se não houver exemplar disponível no acervo.
Consulta no Local	Permitido aos seus alunos (graduação e pós-graduação), docentes, colaboradores cadastrados na biblioteca e a público em geral.
Serviço de Referência	Atendimento personalizado aos usuários, prestando-lhes informações sobre questões bibliográficas, instrucionais ou de pesquisa.
Levantamento Bibliográfico	Realizado pelo setor de Referência, e pesquisa a bibliografia existente sobre um determinado assunto solicitado.
Bases de Dados	A biblioteca disponibiliza em sua página o acesso livre as principais bases de dados nacionais e estrangeiras e de periódicos, com links de acesso rápido e fácil, abrangendo diversas áreas do conhecimento e orienta sobre o modo de consulta as bases.
Capacitação de Usuários	apresentação das informações essenciais do Regulamento da Biblioteca, a fim de torná-los autônomos e aptos à plena utilização dos espaços disponíveis e dos serviços oferecidos.

Acesso à Internet Wireless	Acesso livre à rede de internet sem fio, tanto aos seus alunos (graduação e pós-graduação), docentes, colaboradores cadastrados na biblioteca e a público em geral.
E-Mail	A Biblioteca responde a mensagens enviadas pelos usuários orientando-os no que for solicitado.
Visita Orientada	visitas agendadas previamente por professores, diretórios acadêmicos, por grupos de alunos, que propiciam o conhecimento da estrutura da biblioteca e dos serviços oferecidos
Consulta a Normas Bibliográficas	apresentar as principais normas para formatação e estruturação de trabalhos acadêmicos, conforme o Manual de Normalização do UBM e as normas da ABNT para elaboração de referências e citações.
Orientação e Normalização de Trabalhos	Orientação para a normalização de trabalhos acadêmicos segundo as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT
Biblioteca Digital	A biblioteca contrata uma plataforma digital que possui acervo totalmente digitalizado e acessível por computadores ou dispositivos móveis, que possibilita aos usuários acesso a um repositório de livros extenso e organizado
DSI - Disseminação Seletiva da Informação	o usuário pode escolher as áreas do conhecimento que deseja receber informações sobre novas aquisições relacionadas a sua pesquisa.
Preparação de Fichas Catalográficas	Permite que os alunos solicitem as fichas catalográficas para seus trabalhos de conclusão de cursos, sejam de monografias, dissertações ou teses.
Área de Convivência	um espaço que serve tanto para descontração quanto para estudos e realização de exposições recreativas e culturais.
Serviço de Alerta	Através do Sistema de Gerenciamento de Bibliotecas, o BNWEB, são enviados aos usuários avisos de: retirada de livro, data de devolução, reserva disponível e informações relevantes sobre a biblioteca.
Acessibilidade	A biblioteca possui microcomputadores de consultas na biblioteca próprios para portadores de necessidades especiais, que usem cadeiras de rodas e atendimento personalizado a PCDs

2.5.4 Filiação Institucional a Entidade de Natureza Científica e Base de Dados

O Serviço de Referência da Biblioteca realiza a interação de intercâmbio com os programas cooperativos de acesso a bases de dados nacionais e estrangeiras. O setor de Referência também é responsável pelo treinamento às bases de dados. As bases de dados disponibilizadas estão indicadas no item 2.4 BASES DE DADOS deste documento.

2.6 REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DO UBM (RIUBM)

Em dezembro de 2017, com o intuito de preservar e dar mais visibilidade à produção científica do UBM, foi implantado o Repositório Institucional do UBM (RIUBM), por meio da Resolução nº 038, que tem como objetivo gerenciar, organizar e disseminar a produção intelectual da Instituição, em uma única base de dados

Todo o conteúdo disponível no RIUBM está disponível publicamente e visa apoiar as atividades de pesquisa e criação do conhecimento científico e está amplamente acessível em formato digital